

會議紀錄

會議名稱：國立交通大學九十七學年度(下學期)職務宿舍管理委員會

會議時間：98年4月14日(星期二)中午12時10分

會議地點：浩然圖書館八樓第一會議室

主 席：曾總務長仁杰

出席人員：方凱田委員、王旭斌委員、王美鴻委員(葉弘德代)、吳東昆委員、柯慶昆委員(李文炎代)、李美華委員(請假)、周武清委員、林一平委員(請假)、林若望委員、林崇偉委員、段馨君委員(請假)、張正宏委員(請假)、郭良文委員、陳加再委員(請假)、陳宗麟委員(請假)、黃仁宏委員、葉甫文委員、葉智萍委員(請假)、鄒永興委員、趙文成委員(請假)、劉復華委員、蔡錫鈞委員、蕭得聖委員(依姓氏筆劃排列)

列席：朱仲夏村長(請假)、住宿服務組 喬治國組長、郭建雄先生

記 錄：陳玉萍

甲、報告事項

一、主席報告：(略)

二、保管組報告：

報告一：97年度及98年度「員工宿舍維修費」動支說明。

1、「員工宿舍維修費」97年度截至97年底止，收入\$7,946,793元(含上年度結餘\$1,709,954)、支出\$6,555,415元(含提撥20% \$1,247,367元)、帳面餘額\$1,391,378元。(請參閱附件一)。

2、「員工宿舍維修費」本年度截至98年3月26日止，收入\$2,675,322元(含上年度結餘\$1,391,378)、支出\$916,729元、帳面餘額\$1,758,593元。(請參閱附件二)。

3、97年度專項設備費200萬執行完畢、96年度專項維護費250萬保留98年度執行。

4、97年度各村別收入與維修支出表(請參閱附件三)、98年度各村別收入與維修支出表(請參閱附件四)。

報告二：多房間職務宿舍現4間騰空戶進行修繕中，已修繕完成8間騰空戶，預訂於98年5月5日將召開多房間職務宿舍分配會議，若未能順利分配，將再於98年5月14日辦第二次分配會議，教師候借人數達84位。

報告三：單房間職務宿舍截至98年3月24日已完成分配16戶，目前15間騰空戶進行修繕中(含研一舍收回8間)，9間進行分配中，單身候借人數54位。

報告四：單房間職務宿舍借用簽約公證已於98年1月7日全數補辦完畢，已完成共123戶，另9戶遷出，3戶未能配合辦理；編制內人員借用期限為15年，約聘僱人員借用期限為5年。

報告五：研一舍與十一舍間原第一招待所 15 間回歸學生宿舍，因費用較高學生住宿率低，又目前職務宿舍不足，為讓學校資源能充分利用，已簽請校長同意其中 8 間改為職務宿舍，其餘學務處保留。

乙、討論事項

案由一：擬制定研一舍與十一舍間移撥八間作為職務宿舍收費價格標準，請 討論。(保管組提)

說 明：(一) 研一舍與十一舍間原第一招待所 15 間回歸學生宿舍，因費用較高學生住宿率低，又目前職務宿舍不足，為讓學校資源能充分利用，已簽請校長同意其中 8 間改為職務宿舍（每間 8.5 坪），其餘學務處保留。

(二) 研一舍依當時勤務組招待所收費，單人每月 6,000 元，雙人每月 7,500 元；住服組接管後，因學生反應價格太高，擬降為每人每月 4,950 元，每間為二位學生借住。

(三) 本組接管研一舍八戶作為職舍，其內設備等同招待所(有異於單房間職務宿舍)，提供網路、冷氣、小茶几組、電話...等，因與學生混合借住，為不造成學生異議及配合使用收益原則，擬依住宿組建議收費金額為每月每人 4,950 元，每間為一人借住。

(四) 目前本校教師借用之單房間職務宿舍群賢樓 1,690 元（約 6.5 坪）、禮賢樓 2,250 元（約 12 坪），皆不含電費。

(五) 為避免學生反彈，再加上研一舍有其地利之便，並提供網路、冷氣、電話等設施及低壓水電費免收，故擬建議宿舍費用標準訂定為 \$4,950 元。

決 議：因研一舍有地利之便，經委員無異議通過其收費標準如下：

1. 基本費（不含水、電、瓦斯及網路）：每戶套房每月為 NT\$3,250 元。
2. 電費：依獨立電表計算實際使用電費。
3. 水、瓦斯及網路費：由住服組提供之研一舍水、瓦斯、網路等費用計收。
4. 電話費：免費提供校內分機使用，若需撥外線服務，請依學校規定另行向事務組辦理申請。

案由二：保管組為職務宿舍之管理單位，宿舍業務繁重，擬在自籌經費項下（宿舍維護費收入）增聘約用助理一人，以利工作推動，請 討論。(保管組提)

說 明：

一、 本校職務宿舍共 305 戶，宿舍業務繁重在自籌經費項下僅配置一人，但實際運作包括宿舍資料整合管理與分配之行政工作、宿舍內外的維護工作 5 年 500 億卓越計畫住宿人數之增加及 15 年住宿合約陸續到期之騰空整修等工作，現況使用人力實際為二人，已嚴重影響保管組其它業務的人力。

二、 近年來學校挹注職舍之大型修繕如：96 及 97 年度學校支援屋頂防漏專項經費 450

萬元、宿舍老舊漏水案件逐年增加及超支人事費等。學校再三強調五項自籌收入原則，都應自給自足，並落實使用者付費原則。

三、為避免繼續對保管組其它財管、空間等工作人力的擠壓，造成需外部人力的支援及配合學校自籌經費自給自足的原則下，擬在職務宿舍維護費項下增聘一位人力，解決積壓已久的人力不足問題。

決議：1. 依委員投票表決通過，同意聘用一名助理，聘期以二年為限。
2. 職舍維護費支用薪資應盡量由承辦該項業務人員支領。

案由三：擬建置宿舍公告網頁，將候借人員及待借宿舍之情況及時公告，並讓候借人預知預計讓出之時程，以利候借人員安排其住宿事宜，請討論。（劉復華委員提）

說明：一、本組於 97.10.28 行政 e 化小組會議提議開發網頁版宿舍管理系統，因計中人力有限及非屬指標性系統，未排上 98 年度開發計畫，本組將會繼續於今年度再提案；在宿舍管理系統未開發前，擬先於保管組網頁最新消息公告。

二、請討論公告於網頁之各項資料之資訊透明化程度。

三、擬提供保管組網頁公開資訊（如附件五），當否請討論。

決議：1. 為達宿舍候借資訊透明化且及時性，擬先將查詢宿舍狀況一覽表、回收統計表（僅顯示宿舍區、某年某月、回收戶數小計、回收總戶數等相關資訊）公布於保管組網頁上供查詢，並著手開發宿舍查詢系統讓所有候借同仁以輸入身份證字號或人事代碼方式登入，查詢個人候借情形。

2. 建置宿舍平面圖及拍相關相片，供候借人查詢。

3. 研一舍修繕完成並進行分配時，以所有候借人員為分配對象。

案由四：擬修訂本校「職務宿舍管理辦法」部分條文，請討論。（保管組提）

說明：（一）為加強宿舍管理，擬修正部份條文如下：第三條、第六條、第七條、第九條、第十條、第十一條、第十二條、第十六條、第十八條、第二十一條。

（二）修訂之「職務宿舍管理辦法」對照表。（請參閱附件六）

（三）修正後之職務宿舍管理辦法。（請參閱附件七）

因時間因素延議，提下一次職務宿舍委員會案由一優先討論。並請保管組以提高住宿品質及安全為大原則，評估並規劃自給自足可行性及收費標準於下次會議討論，也請各村村長一同來參與該會議。

丙、臨時動議：無

丁、散會：13 時 57 分